Precizări vizualizare şi contestaţii- etapa sectoarelor municipiului Bucureşti, la disciplinele: limba franceză, limba spaniolă, limba italiană, limba portugheză, limba rusă modernă, în anul şcolar 2025-2026

DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică la nivelul unităţilor de învăţământ din municipiul Bucureşti desemnate centre de concurs în cadrul olimpiadei, etapa sectoarelor municipiului Bucureşti, la disciplinele: limba franceză, limba spaniolă, limba italiană, limba portugheză, limba rusă modernă, în anul şcolar 2025-2026, organizată şi desfăşurată în conformitate cu OMEC nr. 6727/2025 pentru aprobarea *Normelor metodologice privind organizarea şi desfăşurarea olimpiadelor şcolare şi a concursurilor şcolare* şi cu cele ale *Regulamentul specific privind organizarea şi desfăşurarea Olimpiadei de limba franceză*, cu numărul de înregistrare: 24582/ 03.02.2026, respectiv cu *Regulamentul specific privind organizarea şi desfăşurarea Olimpiadei de limbi romanice – limbile spaniolă, italiană, portugheză,* cu numărul de înregistrare: 24583/ 03.02.2026 şi cu Regulamentului specific de organizare şi desfăşurare a Olimpiadei de Limba Rusă Modernă, aprobat prin nr. 24584/03.02.2026

CALENDARUL desfăşurării etapei sectoarelor municipiului Bucureşti, disciplinele: limba franceză, limba spaniolă, limba italiană, limba portugheză, limba rusă modernă, în anul şcolar 2025-2026

Sâmbătă, 7 martie: desfăşurarea probei.

Luni, 9 martie 2026, la ora 12:00 se vor afişa rezultatele iniţiale la sediul şi/sau pe site-ul unităţii de învăţământ organizatoare, în baza codurilor alocate candidaţilor de către Comisia de organizare;

Transmite cererilor pentru vizualizarea lucrărilor se va face **exclusiv** la adresa de e-mail aferentă centrului de concurs în intervalul orar 12:00–17:00. Modelul de cerere se găseşte anexată prezentei proceduri (ANEXA 1).

Marţi, 10 martie 2026, începând cu ora 9:00 se desfăşoară vizualizarea lucrărilor. Aceasta se va desfăşura conform graficului afişat la sediul şi/sau pe site-ul unităţii de învăţământ organizatoare, luni, 9 martie 2026, începând cu ora 19. Programarea se efectuează în ordinea primirii solicitărilor transmise prin e-mail şi se află în

responsabilitatea Comisiei de organizare şi a secretarului centrului de concurs. Timpul de vizualizare pentru fiecare lucrare este de 5 minute.

În intervalul orar 9:00–15:00 se pot depune cererile de contestaţie (ANEXA 3) prin transmiterea acestora la adresa de e-mail aferentă centrului de examen din fiecare sector, cu respectarea prevederilor din Regulamentele specifice.

Contestaţia va fi transmisă printr-un **singur e-mail**, care va avea ataşate, după caz, următoarele documente:

1. cererea de contestaţie cu semnătura candidatului şi a părintelui (pentru elevii minori) ANEXA 3;
2. copia actului de identitate (CI/certificat de naştere/paşaport) elev şi copia actului de identitate- părinte (CI/certificat de naştere/paşaport) (pentru elevii minori);

Transmiterea incompletă a documentelor sau expedierea acestora în mesaje separate atrage neînregistrarea cererii de contestaţie.

Miercuri, 11 martie: soluţionarea contestaţiilor. Nota obţinută în urma reevaluării constituie nota finală.

Joi, 12 martie: afişarea rezultatelor finale, inclusiv a celor obţinute în urma soluţionării contestaţiilor, la sediul şi/sau pe site-ul unităţii de învăţământ organizatoare, în ordinea descrescătoare a mediilor, utilizând codul alocat fiecărui elev.

DESCRIEREA PROCEDURII PRIVIND PROCESUL DE VIZUALIZARE A PROPRIILOR LUCRĂRI SCRISE DE CĂTRE ELEVII PARTICIPANŢI LA COMPETIŢII ŞCOLARE ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026 LA NIVELUL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

La toate etapele Olimpiadei, dreptul la contestaţie are ca obiect exclusiv propria lucrare/propriul rezultat.

Elevul concurent nu poate contesta rezultatul unor terţi şi nu poate avea acces la lucrările acestora.

La etapele judeţeană/a sectoarelor municipiului Bucureşti şi naţională, înainte de depunerea contestaţiei, elevul poate solicita să-**şi vizualizeze** propria lucrare, în prezenţa a cel puţin doi membri ai Comisiei de organizare a etapei respective, desemnaţi decătre preşedintele acesteia, fără a i se elibera o copie a lucrării sau a borderoului de evaluare, fără a i se permite fotografierea sau filmarea pe durata vizualizării.

Contestarea rezultatelor obținute la proba scrisă (etapa județeană/a sectoarelor municipiului București), se face prin completarea de către elevul concurent a formularului pus la dispoziție de Comisia centrală a Olimpiadei de la etapa respectivă, pe care îl vor semna atât acesta, cât și părintele/reprezentantul legal (în cazul în care elevul este minor sau pentru elevul care a transmis procură notarială) la etapa județeană/ a sectoarelor
municipiului București.
La toate etapele Olimpiadei, retragerea contestației se poate face în primele 30 (treizeci) de minute după expirarea termenului de depunere a acesteia și numai de către elevul în cauză.

1. ÎNREGISTRAREA CERERILOR PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRILOR

a. La avizierul unității de învățământ care a fost centru de concurs se afișează, conform:

— Calendarului olimpiadelor naționale școlare - 2026, Nr. 24410/02/28.01.2026
— Calendarului concursurilor naționale școlare cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării - 2026, Nr. 24410/04/28.01.2026
— Calendarului concursurilor naționale școlare fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării - 2026, Nr. 24410/05/28.01.2026

perioada, programul și adresa de e-mail în/la care se pot depune/transmite prin mijloace electronice cereri pentru vizualizarea lucrărilor, înaintea depunerii contestațiilor. Cererile de vizualizare se depun/transmit în prima zi după afișarea rezultatelor inițiale, între orele 14:00 și 17:00.
b. Conform programului afișat, candidații/părinții/reprezentanții legali ai candidaților minori pot depune/transmite prin mijloace electronice la sediul unității de învățământ care a funcționat ca centru de concurs/pe adresa de e-mail afișată o cerere prin care solicită vizualizarea lucrărilor, înaintea depunerii contestațiilor, conform modelului din anexă.
c. Comisia județeană/a municipiului București de organizare a competiției școlare afișează, la avizierul/pe site-ul unităților de învățământ care au fost desemnate centre de concurs, perioada, intervalul orar zilnic, locația în care se vizualizează lucrările scrise și depunerea contestațiilor.
d. Cererile de vizualizare a lucrărilor se înregistrează în registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ care a fost desemnată centru de concurs sau în registrul de intrări-

ieşiri al comisiei de organizare din unitatea de învăţământ desemnată centru de concurs (dacă există).

2. VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE/LUCRĂRILOR SCRISE

a. Etapa de vizualizare a lucrărilor poate începe în ziua afişării rezultatelor iniţiale. Termenul de analiză şi răspuns la contestaţii nu poate depăşi 72 de ore de la încheierea depunerii contestaţiilor pentru etapa judeţeană/a sectoarelor municipiului Bucureşti.

b. Candidaţii vizualizează individual lucrarea, în prezenţa a cel puţin doi membri ai Comisiei de organizare a etapei respective desemnaţi de către preşedintele comisiei din centrul de concurs. Candidatul minor poate fi însoţit de un părinte/reprezentant legal. Timpul de vizualizare pentru fiecare lucrare este de 5 minute.

c. Pentru a facilita vizualizarea lucrărilor, comisia de organizare din centrul de concurs poate pune la dispoziţie echipamente precum videoproiectoare/table SMART sau alte dispozitive echivalente, în vederea proiectării lucrărilor solicitate. În această situaţie, se va asigura şi garanta confidenţialitatea procesului de vizualizare a lucrărilor.

d. Candidaţilor le este interzisă introducerea, în sala de vizualizare a lucrărilor, a oricărui mijloc de înregistrare audio/video.

e. Persoanelor nominalizate de către preşedintele comisiei din centrul de concurs în prezenţa cărora se vizualizează lucrările, înaintea depunerii contestaţiilor, li se interzice să facă aprecieri privind conţinutul şi evaluarea lucrărilor.

f. După vizualizarea lucrării/lucrărilor, candidaţii vor semna o declaraţie ANEXA 2 prin care confirmă că au vizualizat lucrarea solicitată, conform modelului din anexă.

g. Vizualizarea lucrărilor are un caracter strict informativ şi nu echivalează cu recorectarea acestora sau cu exprimarea unor aprecieri calitative ori cantitative din partea persoanelor implicate în procesul de vizualizare.

h. După vizualizarea lucrării scrise de către candidat, acesta poate depune contestaţie. Contestaţia depusă/transmisă de către candidat se înregistrează conform prevederilor, în intervalul orar de depunere a contestaţiilor prevăzut în calendarul competiţiei şcolare sau stabilit de comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti şi afişat la centrul de concurs, conform regulamentului specific al fiecărei competiţii.

i. Candidaţii care depun/transmit contestaţii completează şi semnează o cerere/declaraţie-tip în care se menţionează faptul că au luat cunoştinţă de faptul că nota

acordată ca urmare a soluționării contestației poate modifica, după caz, punctajul inițial, prin creștere sau descreștere, conform regulamentului specific aplicabil respectivei competiții școlare. Contestațiile transmise electronic nu vor fi luate în considerare în următoarele situații: în absența cererii/declarației prevăzute anterior, în lipsa copiei actului de identitate al candidatului și/sau părintelui (după caz) și în cazul în care nu sunt transmise pe adresa de e-mail dedicată depunerii contestațiilor, comunicată candidaților în ziua probei scrise.

j. Vizualizarea lucrării nu obligă candidatul la depunerea unei cereri de contestație a lucrării.

k. Este interzisă eliberarea de copii ale lucrărilor scrise, ale produselor evaluate, ale borderourilor de evaluare sau ale altor documente ale organizării olimpiadei școlare unor terțe persoane, elevilor participanți, cadrelor didactice îndrumătoare, părinților.

Comisia de organizare din centrul de concurs/Comisia județeană/a municipiului București nu eliberează și nu transmite copii, în format tipărit sau digital, ale lucrărilor scrise vizualizate de către candidați.

Inspector școlar,

Valentina Stoian

ANEXA 1

Cerere tip de vizualizare a lucrării scrise

Unitatea de învățământ/Centrul de concurs……,
Localitatea……..
Nr.....

Doamnă/Domnule Președinte,

Subsemnatul (a) ....., (nume și prenume solicitant), elev(ă) în clasa a ……., categoria/regim de studiu al limbii....., la ..... din localitatea ....., județul ....., CNP....., posesor al CI seria.....numărul ....., vă rog să binevoiți a-mi aproba vizualizarea lucrării la Olimpiada de limba franceză, proba scrisă A .

Menționez că am luat cunoștință de faptul că vizualizarea lucrării nu echivalează cu recorectarea acesteia, precum și faptul că este interzisă introducerea, în sala de vizualizare a lucrărilor, a oricărui mijloc de înregistrare audio/video.

---

*etapa sectoarelor municipiului București

Data……. Semnătura elevului/elevei

.....

Semnătura părintelui/reprezentantului legal

.....

Doamnei/Domnului Președinte a/al Comisiei judeţene/a sectorului municipiului Bucureşti de organizare, evaluare şi de soluţionare a contestaţiilor/ Centrale a Olimpiadei de limba franceză

ANEXA 2

Declarație de confirmare a vizualizării lucrării/lucrărilor scrise

Subsemnatul(a), _____, în calitate de*: ☐ candidat / ☐ părinte / ☐ reprezentant legal al candidatului,elev în clasa a ____-a, la_____

(unitatea de învățământ de proveniență), am vizualizat lucrarea scrisă susținută în cadrul _____

(olimpiadei/concursului).

Confirm prin prezenta declarație faptul că am vizualizat lucrarea/lucrările solicitată(e), înaintea depunerii contestațiilor, în prezența persoanelor desemnate de comisia de organizare județeană/a municipiului București.

Data: _____

Semnătura: _____

---

*Notă: Candidatul poate fi însoțit de părinte sau reprezentant legal la momentul vizualizării, însă doar candidatul are dreptul să confirme că lucrarea vizualizată îi aparține.**

ANEXA 3

Cerere contestație

Unitatea de învățământ/Centrul de concurs……,
Localitatea……..
Nr.....

Doamnă/Domnule Președinte,

Subsemnatul (a) ....., elev(ă) în clasa a ……., categoria/regim de studiu al limbii....., la ..... din localitatea ....., județul ....., CNP....., posesor al CI seria.....numărul ....., vă rog să binevoiți a-mi aproba reevaluarea lucrării la Olimpida de limba franceză, proba scrisă A.

Declar că am luat cunoștință de faptul că nota acordată ca urmare a soluționării contestației poate modifica, după caz, nota inițială, prin creștere sau descreștere, și reprezintă nota finală obținută la proba A care nu mai poate fi modificată.

---

*etapa sectoarelor municipiului București

Data…….

Semnătura elevului/elevei

.....

Semnătura părintelui/reprezentantului legal

.....

Semnătura elevului/elevei

.....

Doamnei/Domnului Președinte a/al Comisiei județene/a sectorului municipiului Bucureşti de organizare, evaluare şi de soluţionare a contestaţiilor/ Centrale a Olimpiadei de limba franceză